

**DISTRICTS 7020 AND 7030  
PETS & ASSEMBLY – 2020  
ROTARY CLUB CENTRAL SESSION WITH MARNI NIXON  
QUESTIONS AND ANSWERS**

QUESTIONS	RESPONSE
<p>I am a district chair; how can I ensure that clubs have the option to designate a chair for their respective club committee that I try to assist and support?</p>	<p>The club officer positions Rotary collects are president, secretary, treasurer, Foundation chair, membership chair, and executive secretary. District leaders can review a report of current and incoming club officers via My Rotary - Manage - Reports. If officers are missing, a current club officer already listed can report the information via My Rotary, ClubRunner (if integrated) or an email to <a href="mailto:data@rotary.org">data@rotary.org</a>.</p> <p>If clubs have additional leaders who need access to club data online, each of the current club officer positions previously mentioned can delegate (share) their online access with one other member in the club at a time. More information on delegation is here:</p> <p>(EN) <a href="https://my.rotary.org/en/document/how-delegate-your-online-access">https://my.rotary.org/en/document/how-delegate-your-online-access</a></p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-delegate-your-online-access">https://my.rotary.org/fr/document/how-delegate-your-online-access</a>.</p>
<p>Rotary.Org when you go to manage club administration part and click club invoice, it still shows the website is showing having technical difficulties this error has been showing since last several months, kindly help.</p>	<p>We apologize for any inconvenience this has caused. Questions about the club invoice can be directed to our Finance team, specifically the Collections Coordinator for Districts 7020 and 7030,  Laura Ovalle: +1-847-866-4497 or <a href="mailto:laura.ovalle@rotary.org">laura.ovalle@rotary.org</a>.</p>

QUESTIONS	RESPONSE
<p>Are some category goals more important than others or mandatory?</p>	<p>Not inherently, no. However, from one year to the next, we recommend seeking direction and guidance from Rotary leadership, such as the RI President and your District Governor. More information about RI President-elect Holger Knaack's focus for the 2020-21 year is available in the following speech:</p> <p>(EN) <a href="https://my.rotary.org/en/document/2020-21-theme-address-ri-president-elect-holger-knaack-2020-international-assembly">https://my.rotary.org/en/document/2020-21-theme-address-ri-president-elect-holger-knaack-2020-international-assembly</a></p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/2020-21-theme-address-ri-president-elect-holger-knaack-2020-international-assembly">https://my.rotary.org/fr/document/2020-21-theme-address-ri-president-elect-holger-knaack-2020-international-assembly</a></p>
<p>How can we make membership fees Invoice in Rotary.org</p>	<p>Questions about the club invoice, including charges included on the invoice, how to make payment, etc. can be directed to our Finance team, specifically the Collections Coordinator for Districts 7020 and 7030,          Laura Ovalle: +1-847-866-4497 or <a href="mailto:laura.ovalle@rotary.org">laura.ovalle@rotary.org</a>.</p>
<p>Are projects uploaded to Rotary Club Central automatically shared/uploaded to Rotary Showcase? Or is there an option in Rotary Showcase to pull from Rotary Club Central?</p>	<p>There is an option within Rotary Club Central to pull in a project from Showcase or to share a project to Showcase. Step-by-step instructions are available here:</p> <p>(EN) <a href="https://my.rotary.org/document/how-record-service-activities-rotary-club-central">https://my.rotary.org/document/how-record-service-activities-rotary-club-central</a></p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-record-service-activities-rotary-club-central">https://my.rotary.org/fr/document/how-record-service-activities-rotary-club-central</a></p>

QUESTIONS	RESPONSE
How do you add/edit member info?	<p>Step-by-step instructions for editing Rotary club member information are available here:</p> <p>(EN) <a href="https://my.rotary.org/en/document/how-edit-member-information">https://my.rotary.org/en/document/how-edit-member-information</a></p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-edit-member-information">https://my.rotary.org/fr/document/how-edit-member-information</a>.</p> <p>Instructions for updating Rotaract data is here:</p> <p>(EN) <a href="https://my.rotary.org/en/document/how-update-rotaract-and-interact-club-information">https://my.rotary.org/en/document/how-update-rotaract-and-interact-club-information</a></p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-update-rotaract-and-interact-club-information">https://my.rotary.org/fr/document/how-update-rotaract-and-interact-club-information</a></p>
My account is not linked to my club, what can I do?	<p>Our Data Services team can merge your My Rotary account with your record as a member, so that you have the appropriate access online.</p> <p>Email: <a href="mailto:data@rotary.org">data@rotary.org</a></p>
Is Club Central available for Rotaract clubs?	<p>Not at this time. However, we are currently researching what kinds of tools and support Rotaractors want and need and will keep Rotaractors updated on any changes.</p>

QUESTIONS	RESPONSE
if you want to generate excel spreadsheets of contact information of all Members, how do I do this?	Current and incoming officers can access this report by going to My Rotary - Manage - Reports. On the Reports page, scroll down to "Rotary Club Members" (the first option in the Membership section) and click on "View list." When the page refreshes, click on the "Membership" link in the upper right-hand corner of the page. This will download the list of members and contact information to an Excel. In the interest of protecting member data, we ask all club and district leaders to be cautious about how they store and share this document.
How is someone's Rotary CV updated?	Certain information is prepopulated based on what we have in our database and not all current/past/future roles are shown. For data that can be changed, this can be done via the Profile section. A link to your Profile is available from the Dashboard page or via the link in the upper, right-hand corner of the page.
For The learning centre, there are glitches with moving from one section of the course to another section of that same course.	Thank you for mentioning this issue. My colleagues on our Learning and Development team would be happy to look into this further if you can confirm the name of the particular course. They can be contacted at learn@rotary.org.
For the My Rotary profile, can the interest or skills section be more specific or of wide variety?	Thank you for sharing this feedback. I will pass it along to the appropriate staff for consideration.
If a member lost his access of my rotary, what is the process to reactivate?	Our Data Services team can assist: data@rotary.org
I am unable to get on to My Rotary, because I do not use the registered email address and I am unable to remember the password.	Our Data Services team can assist with changing the sign-in email to a new email address and also changing the password: data@rotary.org

QUESTIONS	RESPONSE
Can I make another Rotary account with the same email address? And how can I disable the current one?	Each individual can only have one My Rotary account and there can only be one My Rotary account per email address. If you want to change your sign-in email to a different email, you can sign into your account and go to the Account Settings area. From there, you will see an option to change your username.
Can we change the e-mail address for a member here too?	<p>You can only change the sign-in email for your own My Rotary account.</p> <p>However, current club officers can update contact information for another member. Instructions are available here:</p> <p>(EN) <a href="https://my.rotary.org/en/document/how-edit-member-information">https://my.rotary.org/en/document/how-edit-member-information</a></p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-edit-member-information">https://my.rotary.org/fr/document/how-edit-member-information</a></p>
If your club uses ClubRunner and sync with RI is activated, this happens automatically so there is no need to do it again in RCC.	<p>Correct.</p> <p>If a club has not yet set up this integration, instructions are available here:</p> <p>(EN) <a href="https://my.rotary.org/en/manage/community-marketplace/club-management-systems-website-vendors">https://my.rotary.org/en/manage/community-marketplace/club-management-systems-website-vendors</a></p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/manage/community-marketplace/club-management-systems-website-vendors">https://my.rotary.org/fr/manage/community-marketplace/club-management-systems-website-vendors</a></p>

QUESTIONS	RESPONSE
<p>There are 2 reports links, Club Central and under Manage menu. It's confusing. Any plans to merge both under one place?</p>	<p>Thank you for sharing this feedback. We understand and regret the confusion.</p> <p>I am glad to confirm that streamlining the reports available online is part of our project to enhance My Rotary. However, there are a few other enhancements that are being worked on first, so I unfortunately do not have an estimated timeline for this particular enhancement to take place.</p> <p>In the meantime, the reports on My Rotary tend to be more focused on basic club and member data, while the reports on Rotary Club Central are generally more trends or historical data, especially those particularly related to goals and achievements.</p>
<p>I strongly recommend that we use Rotary.org as the prime entry. Then let ClubRunner sync.</p>	<p>Whether a club uses a local club management system such as ClubRunner or not, we recommend in general that they review their membership data on My Rotary at least once a month. This will help to ensure that the club receives an accurate invoice in July and January.</p>
<p>There is a goal that covers District Conference Attendance. How do we measure that giving our conference was cancelled? Do these sessions count as a replacement?</p>	<p>It seems that both District 7020 and 7030 plan to have a virtual conference. Attendance at the virtual conference should count. Given that the change from in-person to virtual was unexpected, current club officers can adjust their club's goal as they see appropriate and necessary.</p>
<p>Are the updated guides available for the different club positions, such as secretary, treasurer etc available?</p>	<p>The club officer manuals have been converted into online courses on the Learning Center.</p> <p>Links for each course are available in the following course catalogue:</p> <p>(EN) <a href="https://my.rotary.org/en/document/learning-center-course-catalog">https://my.rotary.org/en/document/learning-center-course-catalog</a></p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/learning-center-course-catalog">https://my.rotary.org/fr/document/learning-center-course-catalog</a></p>

QUESTIONS	RESPONSE
<p>Can Rotary also create guides for the other leadership posts in Clubs such as community service etc</p>	<p>In addition to the courses for club president, secretary and treasurer, we have courses specifically for the following club committees: club administration, membership, public image, Foundation, and service projects. Anyone who is interested can take these courses.</p>
<p>Why does the club foundation banner report and the club recognition summary not contain the same information? We are 100% PHF and it does not show in the report.</p>	<p>Our Rotary Support Center team can respond to questions related to Foundation reports, as well as investigate any potential discrepancies.</p> <p>They can be contacted at <a href="mailto:RotarySupportCenter@rotary.org">RotarySupportCenter@rotary.org</a> or +1-847-866-3000. They have team members who speak both English and French.</p>

**DISTRICTS 7020 AND 7030**  
**SFPE & ASSEMBLEE – 2020**  
**SESSION SUR LE ROTARY CLUB CENTRAL AVEC MARNI NIXON**  
**QUESTIONS / REPONSES**

QUESTIONS	REPONSES
<p>Je suis un responsable au niveau du District ; comment puis-je m'assurer que les clubs ont la possibilité de désigner un responsable pour leur commission de club respective que j'essaie d'aider et de soutenir ?</p>	<p>Les postes de dirigeants de club que le Rotary regroupe sont les suivants : président, secrétaire, trésorier, responsable Fondation, responsable Effectif et secrétaire exécutif. Les dirigeants de district peuvent consulter un rapport sur les dirigeants de club actuels et entrants via Mon Rotary - Gérer - Rapports. S'il manque des dirigeants, un dirigeant actuel du club déjà inscrit peut signaler l'information via My Rotary, ClubRunner (si intégré) ou un courriel à <a href="mailto:data@rotary.org">data@rotary.org</a>.</p> <p>Si les clubs ont des dirigeants supplémentaires qui ont besoin d'accéder aux données du club en ligne, chacun des postes de dirigeant actuel du club mentionnés précédemment peut déléguer (partager) son accès en ligne avec un autre membre du club à la fois. Pour plus d'informations sur la délégation, cliquez ici :</p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-delegate-your-online-access">https://my.rotary.org/fr/document/how-delegate-your-online-access</a>.</p>
<p>Rotary.Org lorsque vous gérez la partie administration du club et cliquez sur facture du club, il apparaît toujours que le site web présente des difficultés techniques ; cette erreur apparaît depuis plusieurs mois, merci de nous aider.</p>	<p>Nous nous excusons pour les inconvénients que cela a pu causer. Les questions concernant la facture du club peuvent être adressées à notre équipe des Finances, en particulier à la Coordinatrice des Collectes pour les Districts 7020 et 7030, Laura Ovalle: +1-847-866-4497 ou <a href="mailto:laura.ovalle@rotary.org">laura.ovalle@rotary.org</a>.</p>

QUESTIONS	REPONSES
Certains objectifs de rubrique sont-ils plus importants que d'autres ou obligatoires ?	<p>Pas en soi, non. Cependant, d'une année à l'autre, nous vous recommandons de rechercher les orientations et des conseils auprès des Instances Dirigeantes du Rotary, telles que le Président du Rotary International et votre Gouverneur de District. Vous trouverez plus d'informations sur l'orientation du Président élu du R.I. Holger Knaack pour l'année 2020-21 dans le discours suivant :</p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/2020-21-theme-address-ri-president-elect-holger-knaack-2020-international-assembly">https://my.rotary.org/fr/document/2020-21-theme-address-ri-president-elect-holger-knaack-2020-international-assembly</a></p>
Comment établir la facture des cotisations dans Rotary.org	<p>Les questions concernant la facture du club, y compris les frais inclus sur la facture, la manière d'effectuer le paiement, etc. peuvent être adressées à notre équipe des Finances, en particulier à la Coordinatrice des Collectes pour les Districts 7020 et 7030, Laura Ovalle: +1-847-866-4497 ou <a href="mailto:laura.ovalle@rotary.org">laura.ovalle@rotary.org</a>.</p>
Les projets téléchargés vers le Rotary Club Central sont-ils automatiquement partagés/téléchargés vers le Rotary Showcase ? Ou y a-t-il une option Rotary Showcase à sélectionner dans le Rotary Club Central ?	<p>Le Rotary Club Central a la possibilité de faire figurer un projet dans le Showcase ou de partager un projet sur le Showcase. Des instructions détaillées sont disponibles ici :</p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-record-service-activities-rotary-club-central">https://my.rotary.org/fr/document/how-record-service-activities-rotary-club-central</a></p>
Comment ajouter/modifier des informations sur les membres ?	<p>Les instructions étape par étape pour la saisie des informations sur les membres du club Rotary sont disponibles ici :</p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-edit-member-information">https://my.rotary.org/fr/document/how-edit-member-information</a>.</p> <p>Les instructions pour la mise à jour des données du <b>Rotaract</b> se trouvent ici :</p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-update-rotaract-and-interact-club-information">https://my.rotary.org/fr/document/how-update-rotaract-and-interact-club-information</a></p>
Mon compte n'est pas lié à mon club, que puis-je faire ?	<p>Notre équipe des Services de Données peut fusionner votre compte Mon Rotary avec votre dossier de membre, afin que vous ayez l'accès en ligne approprié.</p> <p>Email: <a href="mailto:data@rotary.org">data@rotary.org</a></p>

QUESTIONS	REPOSES
Le Rotary Club Central est-il disponible pour les clubs Rotaract ?	Pas pour le moment. Cependant, nous recherchons actuellement les types d'outils et de soutien que les Rotaractiens souhaitent et dont ils ont besoin et nous tiendrons les Rotaractiens informés de tout changement.
Si vous souhaitez générer des feuilles de calcul Excel contenant les coordonnées de tous les Membres, comment faire ?	Les dirigeants actuels et entrants peuvent accéder à ce rapport en se rendant sur Mon Rotary - Gérer - Rapports. Sur la page Rapports, faites défiler vers le bas jusqu'à "Membres du Rotary Club" (la première option de la section Effectif) et cliquez sur "Afficher la liste". Lorsque la page se rafraîchit, cliquez sur le lien "Membres" dans le coin supérieur droit de la page. La liste des membres et leurs coordonnées seront alors téléchargées dans un fichier Excel. Afin de protéger les données des membres, nous demandons à tous les responsables de Clubs et de Districts de faire attention à la manière dont ils stockent et partagent ce document.
Comment le CV d'une personne est-il mis à jour ?	Certaines informations sont pré-remplies en fonction de ce que nous avons dans notre base de données et tous les postes actuels/passés/futurs ne sont pas indiqués. Pour les données qui peuvent être modifiées, cela peut être fait via la section Profil. Un lien vers votre profil est disponible sur la page du tableau de bord ou via le lien en haut à droite de la page.
Pour le centre de formation, le passage d'une section du cours à une autre section de ce même cours pose des problèmes.	Merci d'avoir évoqué cette problématique. Mes collègues de l'équipe " Formation et Développement " seront heureux de l'examiner si vous pouviez confirmer le nom du cours en question. Ils peuvent être contactés à l'adresse suivante <a href="mailto:learn@rotary.org">learn@rotary.org</a> .
Pour le profil Mon Rotary, la rubrique Intérêts ou compétences peut-elle être plus spécifique ou plus variée ?	Merci de nous faire part de vos réactions. Je les transmettrai au personnel concerné pour examen.
Si un membre a perdu son accès à monrotary, quel est le processus de réactivation ?	Notre équipe des Services de Données peut vous aider : <a href="mailto:data@rotary.org">data@rotary.org</a>
Je n'arrive pas à accéder à MonRotary, car je n'utilise pas l'adresse électronique enregistrée et je ne me souviens pas du mot de passe.	Notre équipe des Services de Données peut vous aider à changer l'adresse e-mail de connexion pour une nouvelle adresse e-mail et à changer le mot de passe : <a href="mailto:data@rotary.org">data@rotary.org</a>

QUESTIONS	REPOSES
<p>Puis-je créer un autre compte Rotary avec la même adresse électronique ? Et comment puis-je désactiver le compte actuel ?</p>	<p>Chaque personne ne peut avoir qu'un seul compte Mon Rotary et il ne peut y avoir qu'un seul compte Mon Rotary par adresse électronique. Si vous souhaitez changer votre adresse e-mail de connexion, vous pouvez vous connecter à votre compte et aller dans la zone Paramètres du compte. De là, vous verrez une option pour changer votre nom d'utilisateur.</p>
<p>Peut-on changer l'adresse électronique d'un membre ici aussi ?</p>	<p>Vous ne pouvez modifier l'adresse électronique de connexion que pour votre propre compte Mon Rotary.</p> <p>Toutefois, les dirigeants actuels du club peuvent mettre à jour les coordonnées d'un autre membre. Les instructions sont disponibles ici :</p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/how-edit-member-information">https://my.rotary.org/fr/document/how-edit-member-information</a></p>
<p>Si votre club utilise ClubRunner et que la synchronisation avec le RI est activée, cela se fait automatiquement et il n'est donc pas nécessaire de le refaire dans RCC</p>	<p>Exact.</p> <p>Si un club n'a pas encore mis en place cette intégration, des instructions sont disponibles ici :</p> <p>(FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/manage/community-marketplace/club-management-systems-website-vendors">https://my.rotary.org/fr/manage/community-marketplace/club-management-systems-website-vendors</a></p>
<p>Il y a 2 liens pour les rapports, Rotary Club Central et dans le menu Gérer. C'est déroutant. Est-il prévu de fusionner les deux au même endroit ?</p>	<p>Merci de nous faire part de vos réactions. Nous comprenons et regrettons la confusion.</p> <p>Je suis heureuse de confirmer que la simplification des rapports disponibles en ligne fait partie de notre projet visant à améliorer Mon Rotary. Cependant, quelques autres améliorations sont en cours de réalisation, et je n'ai malheureusement pas d'estimation de délai pour cette amélioration en particulier.</p> <p>En même temps, les rapports sur Mon Rotary ont tendance à se concentrer davantage sur les données de base concernant les clubs et les membres, tandis que les rapports sur le Rotary Club Central sont généralement plus des tendances ou des données historiques, en particulier celles qui sont liées aux objectifs et aux réalisations.</p>
<p>Je recommande vivement d'utiliser Rotary.org comme entrée principale. Ensuite, de laissez ClubRunner se synchroniser.</p>	<p>Qu'un club utilise ou non un système local de gestion de club tel que ClubRunenr, nous lui recommandons en général d'examiner au moins une fois par mois les données</p>

QUESTIONS	REPOSES
	relatives à ses effectifs sur Mon Rotary. Cela permettra de s'assurer que le club reçoit une facture exacte en juillet et en janvier.
Il y a un objectif qui concerne la participation aux conférences de District. Comment pouvons-nous la mesurer étant donnée l'annulation de notre conférence ? Ces sessions comptent-elles comme un remplacement ?	Il semble que les Districts 7020 et 7030 prévoient tous deux d'organiser une conférence virtuelle. La Participation à la conférence virtuelle devrait compter. Étant donné que le passage de la conférence en personne à la conférence virtuelle était inattendu, les dirigeants actuels du club peuvent adapter l'objectif de leur club comme ils le jugent approprié et nécessaire.
Les guides mis à jour sont-ils disponibles pour les différents postes du club, tels que secrétaire, trésorier, etc.?	Les manuels des dirigeants de clubs ont été convertis en cours en ligne sur le Centre Formation. Les liens pour chaque cours sont disponibles dans le catalogue de cours suivant : (FR) <a href="https://my.rotary.org/fr/document/learning-center-course-catalog">https://my.rotary.org/fr/document/learning-center-course-catalog</a>
Le Rotary peut-il également créer des manuels pour d'autres postes de dirigeants dans les clubs, par exemple pour Action, etc. ?	En plus des cours destinés aux présidents, secrétaires et trésoriers de club, nous proposons des cours spécifiques pour les commissions de club suivantes : administration du club, effectif, image publique, Fondation et actions. Toute personne intéressée peut suivre ces cours.
Pourquoi le rapport sur le programme de la fondation du club et le relevé de reconnaissance du club ne contiennent-ils pas les mêmes informations ? Nous sommes 100% PHF et cela apparaît dans le rapport.	Notre équipe du Centre Support du Rotary peut répondre aux questions relatives aux rapports de la Fondation et enquêter sur toute divergence potentielle. Ils peuvent être contactés à l'adresse suivante <a href="mailto:RotarySupportCenter@rotary.org">RotarySupportCenter@rotary.org</a> ou Par téléphone au +1-847-866-3000. Les membres de leur équipe parlent à la fois l'anglais et le français.